

## ขั้นตอนการสมัคร

### 1. ช้อไบ้สมัครและลงนามจอง

ทางโรงเรียนจะเปิดให้ลงชื่อ และช้อไบ้สมัครล่วงหน้าพร้อมชำระเงินจองเป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ในเงินจองที่ผู้ปกครองชำระทางโรงเรียนจะจัดเครื่องแบบนักเรียน , ชุดพละ , ชุดนอน , ผ้ากันเปื้อน และผ้าปูที่นอน, กระเป๋า , ค่าประกันอุบัติเหตุ, ค่าตรวจสอบสุขภาพนักเรียนและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ตลอดปี โรงเรียนเปิดให้ผู้ปกครองลงช้อไบ้จองในเดือนกันยายนของทุกปี สำหรับนักเรียนที่จะเข้าเรียนในปีการศึกษาถัดไป ในวันลงช้อไบ้ท่านผู้ปกครองจะได้รับระเบียบการเอกสารการสมัคร และรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการจัดส่งเอกสารและการกำหนดมอบตัว

### 2. การจัดส่งเอกสาร

ท่านผู้ปกครองต้องศึกษาระเบียบการเพื่อความเข้าใจที่ตรงกันถึงระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ของโรงเรียน และกรอกเอกสารใบสมัคร พร้อมแนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ส่งกลับมายังโรงเรียนด้วยซองที่จัดเตรียมไว้ในชุดใบสมัคร ก่อนวันนัดมอบตัว

(22 กุมภาพันธ์ 2557)

หลักฐานที่ท่านจะต้องแนบประกอบกับใบสมัครนักเรียน มีดังนี้

- ก. สูติบัตรของนักเรียน ( ถ่ายเอกสาร ) 1 ชุด
- ข. สำเนาทำเบียนบ้าน ( ถ่ายเอกสาร ) 1 ชุด
- ค. รูปถ่ายของนักเรียนขนาด 1 นิ้ว 5 รูป ( เป็นรูปถ่ายเล่นที่บ้านก็ได้ แต่ต้องถ่ายไม่เกิน 6 เดือน )
- ง. สำเนาใบเปลี่ยนช้อไบ้ ( ถ้ามี )
- จ. รูปถ่ายผู้มีสิทธิมารับนักเรียน จำนวนไม่เกิน 4 ท่าน ท่านละ 2 รูป ( เป็นรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมแว่นตาเห็นใบหน้าชัดเจน ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน ติดภาพแบบฟอร์ม 1 ชุด
- ฉ. สำเนาทะเบียนรถหรือบัตรประจำตัวประชาชน ผู้ขับขี่ที่จะทำบัตรผ่านเข้าออกโรงเรียน 1 ชุด

### 3. วันมอบตัว

- มอบตัววันเสาร์ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2557 เวลา 08.30 – 12.00 น.

ค่าใช้จ่ายในวันมอบตัว คือ

- ค่าธรรมเนียมการเรียนครั้งที่ 1+(ค่าหลักสูตรภาษาอังกฤษ,+ค่ารถ,+ค่าอาหารเช้า-เย็น)

ในวันมอบตัวท่านจะได้ทราบช้อไบ้ครูประจำชั้น วันปฐมนิเทศ และวันเปิดเรียน ( เดือนพฤษภาคม )  
**การสละสิทธิ์** ทางโรงเรียนถือว่าท่านสละสิทธิ์ และมีสิทธิ์ที่จะเรียกตัวนักเรียนที่ลงช้อไบ้สำรองไว้ได้

หากท่าน 1. ไม่ส่งเอกสารต่าง ๆ กลับมายังโรงเรียนก่อนกำหนดมอบตัว หรือจัดส่งมาแต่เอกสารไม่ครบถ้วน

2. ไม่มามอบตัวตามกำหนด วัน – เวลา ที่ทางโรงเรียนนัด โดยไม่แจ้งให้ทางโรงเรียนทราบล่วงหน้า

สำหรับนักเรียนเข้าใหม่

อัตราค่าธรรมเนียมการเรียน ปีการศึกษา 2557

หลักสูตรปกติ(ภาษาอังกฤษ 1 คาบ/สัปดาห์)

ชั้นเตรียมอนุบาล

ครั้งที่ ๑ ชำระในวันมอบตัว ( มิถุนายน – ตุลาคม )	25,000 บาท
ครั้งที่ ๒ ชำระเดือนตุลาคม ( พฤศจิกายน – เมษายน )	25,000 บาท
<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>

ชั้นอนุบาลปีที่ ๑

ครั้งที่ ๑ ชำระในวันมอบตัว ( มิถุนายน – ตุลาคม )	25,000 บาท
ครั้งที่ ๒ ชำระเดือนตุลาคม ( พฤศจิกายน – เมษายน )	25,000 บาท
<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>

ชั้นอนุบาลปีที่ ๒

ครั้งที่ ๑ ชำระในวันมอบตัว ( มิถุนายน – ตุลาคม )	26,000 บาท
ครั้งที่ ๒ ชำระเดือนตุลาคม ( พฤศจิกายน – เมษายน )	26,000 บาท
<b>รวม</b>	<b>52,000 บาท</b>

ชั้นอนุบาลปีที่ ๓

ครั้งที่ ๑ ชำระในวันมอบตัว ( มิถุนายน – ตุลาคม )	26,000 บาท
ครั้งที่ ๒ ชำระเดือนตุลาคม ( พฤศจิกายน – เมษายน )	26,000 บาท
<b>รวม</b>	<b>52,000 บาท</b>

หลักสูตร Intensive English\_ (ภาษาอังกฤษ 3 คาบ /สัปดาห์)

สามารถเลือกได้ เมื่อนักเรียนเรียน ชั้นอนุบาลปีที่ 1-3

เพิ่มค่าใช้จ่ายจากอัตราค่าธรรมเนียมการเรียนปกติ ปีละ	11,000 บาท
แบ่งเก็บภาคเรียนละ	5,500 บาท

## การรับนักเรียน / อัตราค่าธรรมเนียมการเรียน ปีการศึกษา 2557

**การรับนักเรียน** รับนักเรียนไป/กลับ อายุ 2 ปี ขึ้นไป ใช้เกณฑ์การจัดชั้นเรียน โดยนับอายุถึงเดือน มิถุนายน 2557

ชั้นเตรียมอนุบาลห้องเล็ก	นักเรียนอายุ 2 ปี - 2 ปี 5 เดือน
ชั้นเตรียมอนุบาลห้องใหญ่	นักเรียนอายุ 2 ปี 6 เดือน - 2 ปี 11 เดือน
ชั้นอนุบาลปีที่ ๑	นักเรียนอายุครบ 3 ปีเต็ม (16 พค. 57)
ชั้นอนุบาลปีที่ ๒	นักเรียนอายุครบ 3 ปี 6 เดือน ขึ้นไป
ชั้นอนุบาลปีที่ ๓	นักเรียนอายุ 4 ปี 6 เดือน ขึ้นไป ที่ผ่านการเรียนอนุบาลปีที่ ๒ และผ่านการทดสอบความพร้อมของโรงเรียน

### หลักสูตร

#### 1. ปกติ

#### 2. Intensive English

ภาคต้น เดือนมิถุนายน – ตุลาคม

ภาคปลาย เดือนพฤศจิกายน – เมษายน

เวลาการรับนักเรียนเข้าเรียน : รับนักเรียนได้ตลอดปีการศึกษา นักเรียนที่เข้าเรียนระหว่างภาคเรียน คิดต่อล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน

### การเบิกเงินค่าธรรมเนียมการเรียนจากหน่วยสังกัด

ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ นักเรียนอายุ 3 ปีเต็ม นับถึงเดือนมิถุนายน 2557 (วันที่แน่นอนทางกระทรวงจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง) เบิกค่าธรรมเนียมอื่นเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ปีละ 3,874 บาท แบ่งการเบิกได้ภาคเรียนละ 1 ครั้ง ครั้งละ 1,937 บาท

**หมายเหตุ** สำหรับหน่วยงานอื่นๆ ที่มีสวัสดิการพนักงาน โรงเรียนสามารถออกใบเบิกได้ ตามที่โรงเรียนอนุญาตได้รับให้จัดเก็บ โดยผู้ปกครองต้องแจ้งรายละเอียด หลักเกณฑ์ในการเบิกของหน่วยงานให้โรงเรียนทราบล่วงหน้า เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ท่าน

## โรงเรียนให้บริการพิเศษ โดยการจัดให้บริการรถรับ - ส่ง ฟรี

ในการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองที่มีสถานที่ราชการและหน่วยงานตามรายชื่อดังต่อไปนี้

1. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2. สภาวิจัยแห่งชาติ
3. กรมพัฒนาที่ดิน
4. กรมป่าไม้
5. โรงเรียนไทยบริหารธุรกิจพาณิชยการ
6. กรมส่งเสริมการเกษตร
7. กรมประมง
8. โรงพยาบาลเมโย
9. โรงพยาบาลวิภาวดี

เวลาเริ่มโดยประมาณ 7.30 – 8.00 น.

เวลาส่งโดยประมาณ รอบที่ 1 เวลาประมาณ 15.30 น.

รอบที่ 2 เวลาประมาณ 16.30-17.15 น.

### อัตราค่ารถรับ / ส่ง / 1 ภาคเรียน(4 เดือนครึ่ง)

สถานที่	รับ/ส่ง	เที่ยวเดียว
1.ชอยพหลโยธิน 40,42 และ ม.อยู่เจริญ	4,500	2,500
2.สี่แยกเกษตร,พหลโยธิน ซ.43,44,45,47,49ชอยท่านผู้หญิงพหลฯ ชอยพหลโยธิน ซ.35,37,39 กรมวิทยาศาสตร์ทหารบก	8,500	4,500
3.เสนานิคม ถนนนวมินทร์ ไม่เกินแยกมัยลาภ บางบัว ราบ 11 แยกรัชโยธิน	9,500	5,000
4. วงเวียนบางเขน ,ซ.59,61 แจ่งวัฒนะ ไม่เกินแยกหลัก 4 ,รามอินทราไม่เกินแยกลาดปลาเค้า	10,500	5,500
5. ถนนเกษตรนวมินทร์ เลยแยกมัยลาภ,บึงซี,สะพานใหม่ ชอย 50 และ 52	11,500	6,000

หมายเหตุ อัตราค่ารถรับ-ส่งนี้เป็นอัตราโดยประมาณ และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของการปรับราคาน้ำมัน เมื่อท่านผู้ปกครองได้เขียนแผนที่แจ้งมายังโรงเรียนแล้ว ทางโรงเรียนจะสำรวจเส้นทางและแจ้งอัตราค่ารถรับ/ส่งที่แน่นอนให้ทราบอีกครั้ง